

СОГЛАСОВАНО

общим собрание работников  
МБОУДО ДООЦ «Белка» г. Калуги

протокол № 1 от 02.03.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
МБОУДО ДООЦ «Белка» г. Калуги

№ 49/01-08 от 02.03.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании работников**  
**МБОУДО ДООЦ «Белка» г. Калуги**

Калуга, 2018 год

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение от общем собрании работников центра ( далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273- ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования « Детский оздоровительно-образовательный ( профильный) центр «Белка» города Калуги.
- 1.2. Общее собрание работников Центра является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.
- 1.3. Основной задачей Общего собрания центра является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Центра.
- 1.4. Общее собрание представляет и защищает интересы всех работников Центра.
- 1.5. Общее собрание работников действует бессрочно и включает в себя всех работников Центра на дату проведения общего собрания работников.
- 1.6. Общее собрание работников Центра созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.
- 1.7. Положение принимается Общим собрание и утверждается директором Центра.

## **2. Компетенции Общего собрания работников Центра**

- 2.1. Рассмотрение перспективных планов развития Центра.
- 2.2. Выдача рекомендаций во вопросам изменения Устава, ликвидации и реорганизации Центра.
- 2.3. Принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Центра.
- 2.4. Принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Центра, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда.
- 2.5. Принятие следующих локальных актов: положения о педагогическом совете, о правилах оказания платных образовательных услуг, положение о порядке установления доплат и надбавок из фонда материального стимулирования и оказания материальной помощи работникам, положение о внутреннем контроле и других.
- 2.6. Избрание председателей работников в органы и комиссии Центра.
- 2.7. Содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.
- 2.8. Определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение о порядке установления доплат и надбавок из фонда материального стимулирования и оказания материальной помощи работникам.
- 2.9. Рассмотрение предложений о представлении к награждению и поощрению работников Центра.
- 2.10. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Центре, выдача рекомендаций по ее укреплению.
- 2.11. Выдача рекомендаций по плану финансово-экономической деятельности Центра, заслушивание отчета директора Центра о его исполнении.
- 2.12. Поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Центра.
- 2.13. Рассмотрение иных вопросов деятельности Центра, принятых Общим собрание к своему рассмотрению, либо вынесенных на его рассмотрение директором Центра.

## **3. Организация деятельности Общего собрания**

- 3.1. Общее собрание Центра объединяет всех работник, работающих по трудовому договору в Центре.
- 3.2. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть директор, первичная профсоюзная организация или не менее четверти членов общего собрания работников Центра.
- 3.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины работников Центра.

- 3.5. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Центра.
- 3.6. Для ведения заседания Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседание, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.
- 3.7. Секретарь Общего собрания ведет протокол заседания и оформляет его решения.
- 3.8. Решения Общего собрания работников Центра реализуются через приказы и доводятся до сведения всех членов трудового коллектива.

#### **4. Права общего собрания**

- 4.1. Общее собрание имеет право:
- участвовать в управлении Центром;
  - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член Общего собрания работников Центра имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - при несогласовании с решением Общего собрания коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Ответственность Общего собрания работников**

- 5.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

#### **6. Делопроизводство Общего собрания работников**

- 6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом, который ведет секретарь Общего собрания.
- 6.2. В протокол фиксируются:
- дата проведения;
  - количество присутствующих (отсутствующих) членов трудового коллектива;
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
  - решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Центра.
- 6.4. Нумерация ведется с начала года.
- 6.5. Книга протоколов Общего собрания работников Центра нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра. Хранится в делах Центра и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).
- 6.6. Заседания Общего собрания работников Центра начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575803

Владелец Алёшин Дмитрий Геннадиевич

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022